



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“ARTURO MALIGNANI”

UDINE



MODELLO E

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA

Approvato con delibera del Collegio dei Docenti del 08 09 2020

Approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 04 11 2020

L'Istituto “A. MALIGNANI” di UDINE

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;
- VISTA** la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTI** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il documento “Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico”, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

Sede di Udine

Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T

Cod. Fiscale e P. IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone

Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI

Fausto SENATORE



- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato dal Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;
- PRESO ATTO** che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- PRESO ATTO** che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti,

STIPULA CON LA FAMIGLIA DELLA STUDENTESSA/DELLO STUDENTE
IL PRESENTE PATTO CON IL QUALE

L'Istituzione scolastica si impegna a:

1. favorire il rispetto degli altri incoraggiando la pluralità delle idee, nell'osservanza dei principi della Costituzione, dell'identità e della valorizzazione delle attitudini di ciascuna persona;
2. incoraggiare ad essere attivi offrendo un ambiente di apprendimento favorevole alla crescita integrale della persona, in un clima educativo sereno a sostegno del processo di formazione di ciascuna studentessa e ciascun studente nel rispetto dei diversi stili e tempi di apprendimento;
3. consentire l'autovalutazione, esplicitando sempre in anticipo i criteri utilizzati per la valutazione delle prove e comunicando tempestivamente gli esiti delle verifiche somministrate.
4. Garantire trasparenza nella formulazione e nella presentazione dei traguardi e degli obiettivi di apprendimento e delle modalità di valutazione;
5. Favorire la natura personale dell'apprendimento realizzando iniziative concrete per il recupero, al fine di favorire il successo formativo e contrastare la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza;

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



6. permettere il confronto di idee da cui possa sortire un eventuale cambiamento di tutta la personalità dell'allievo/a e non della sola sfera cognitiva;
7. promuovere l'idea che essere differenti è un valore, realizzando la piena inclusione delle studentesse e degli studenti diversamente abili, garantendo il diritto all'apprendimento di tutte le persone con bisogni educativi speciali;
8. Promuovere iniziative di accoglienza e integrazione delle studentesse e degli studenti di origine straniera anche in collaborazione le altre realtà del territorio, tutelandone l'identità culturale e attivando percorsi didattici personalizzati nelle singole discipline;
9. incoraggiare l'apertura di spirito e la fiducia in sé;
10. fornire informazioni di base sui comportamenti sicuri a scuola e nei luoghi di lavoro.
11. Garantire trasparenza e tempestività nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie, nel rispetto della privacy.

L' allievo/a si impegna a:

1. Conoscere l'organizzazione scolastica al fine di acquisire consapevolezza di far parte di una comunità di studio, di lavoro e di scambio tra persone aventi tutte uguale dignità;
2. rispettare gli altri e le loro idee in un confronto costruttivo adottando un comportamento ed un linguaggio corretti nei confronti di tutto il personale della scuola, delle compagne e dei compagni, anche adottando un abbigliamento consono all'ambiente scolastico;
3. rispettare i beni comuni e quelli degli altri;
4. rispettare locali, arredi, attrezzature, strumenti e sussidi didattici, senza recare danni al patrimonio della scuola;
5. conoscere e rispettare le regole (regolamenti d'istituto);
6. avere e portare con sé gli strumenti di lavoro;
7. seguire le lezioni in modo attivo e collaborativo frequentando regolarmente le lezioni e le altre attività della scuola, osservando l'orario scolastico e giustificando tempestivamente gli eventuali ritardi e assenze;
8. rispettare le consegne dei/delle docenti anche per l'attività di studio domestico;
9. studiare con assiduità dedicandosi regolarmente al lavoro scolastico, adeguando l'impegno alle necessità del percorso scolastico scelto;
10. gestire responsabilmente gli impegni extracurricolari ed extrascolastici ricercando un equilibrio nella gestione del proprio tempo;
11. acquisire consapevolezza del proprio livello di competenze;
12. informare regolarmente la famiglia delle comunicazioni e delle iniziative della scuola;
13. Conoscere e osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza e mettere in atto comportamenti sicuri a scuola e nei luoghi di lavoro.
14. Contribuire a rendere accogliente l'ambiente scolastico favorendo un clima di benessere, serenità e correttezza di rapporti.

La famiglia si impegna a:

Sede di Udine Liceo Scientifico UDPS016018 Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q	Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303 Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020	Sede di San Giovanni al Natisone Istituto Tecnico UDTF016002B Istituto Professionale UDRI01601D
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE		
Ufficio Vicepresidenza	Dirigente Scolastico	Andrea CARLETTI
Responsabile del Procedimento	Collaboratore del Dirigente	Fausto SENATORE
Responsabile dell'Istruttoria		



1. collaborare con l'Istituto nella realizzazione del diritto-dovere alla frequenza, per favorire una assidua frequenza delle studentesse e degli studenti alle lezioni e alle altre attività della scuola, verificandone sistematicamente la regolarità;
2. segnalare, negli ambiti previsti, interessi, problemi, difficoltà;
3. avvalorare le richieste dei/delle docenti nell'attività di studio domestico nel rispetto di scelte educative e didattiche condivise e della libertà d'insegnamento;
4. considerare eventuali interventi educativi e/o risultati non positivi come momenti necessari alla formazione e alla crescita sostenendo la motivazione allo studio e l'applicazione al lavoro scolastico delle studentesse e degli studenti;
5. verificare e controllare con regolarità, attraverso gli appositi canali di comunicazione (registro elettronico, sito web e libretto elettronico, mail o altri canali di comunicazione istituzionali della scuola), il rendimento scolastico e la condotta ritirando la password di accesso al registro elettronico e custodendola secondo le indicazioni dei documenti sottoscritti all'atto dell'iscrizione;
6. collaborare a far conoscere ed educare al rispetto delle regole di sicurezza della scuola;
7. collaborare a far conoscere e rispettare quanto previsto dal Piano triennale dell'offerta formativa della scuola e dai Regolamenti dell'Istituto.

Al fine di prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo,***L'Istituzione scolastica si impegna a:***

1. Organizzare attività di informazione, formazione e prevenzione in rapporto ai fenomeni di bullismo e di cyberbullismo;
2. Stimolare un uso consapevole e responsabile degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie;
3. Creare un ambiente scolastico accogliente, sereno, fiducioso e rispettoso nei confronti di tutti, anche attraverso il coinvolgimento di associazioni ed enti presenti sul territorio con competenze specifiche;
4. Controllare costantemente il comportamento delle studentesse e degli studenti, riconoscendo le manifestazioni anche lievi di bullismo e cyberbullismo e monitorando le situazioni di disagio personale o sociale;

La famiglia si impegna a:

1. collaborare nell'educazione al corretto accesso e uso della rete; degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie, anche al fine di prevenire e contrastare efficacemente i fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
2. Segnalare tempestivamente i casi di bullismo e di cyberbullismo e/o i casi di altre violazioni di cui viene a conoscenza;
3. Sostenere l'esecuzione delle azioni riparatrici decise dalla scuola;

La studentessa/Lo studente si impegna a:

1. Usare sempre, anche in rete, un linguaggio corretto e rispettoso;

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



2. Utilizzare a scuola i dispositivi digitali nel rispetto dei Regolamenti dell'Istituto, solo per fini didattici e su preventiva ed espressa autorizzazione dell'insegnante;
3. Segnalare agli insegnanti e ai genitori episodi di bullismo o cyberbullismo di cui fosse vittima o testimone;
4. Rispettare e aiutare gli altri, impegnandosi a non utilizzare gli strumenti digitali e i mezzi di comunicazione per aggredire, denigrare ingiuriare e molestare altre persone, consapevoli che certi comportamenti si configurano come reati perseguibili dalla Legge;
5. Accettare e mettere in atto le azioni riparatrici proposte quali sanzioni alternative a provvedimenti disciplinari decisi dalla scuola a seguito di comportamenti non rispettosi dei regolamenti dell'Istituto.

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19

L'Istituzione scolastica si impegna a:

1. Realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
2. Organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
3. Offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
4. Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
5. Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

La famiglia si impegna a:

1. Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
3. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di comparsa di uno o più sintomi riferibili al COVID-19 (si riporta a titolo esemplificativo non esaustivo: febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse

Sede di Udine

Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T

Cod. Fiscale e P. IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone

Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE**Ufficio Vicepresidenza**

Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenere i/le proprii/proprie figli/e a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;

4. Recarsi immediatamente a scuola e riprendere la studentessa o lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 nel rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente scolastico o con il suo Primo collaboratore, individuato come referente, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
6. Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche sia in presenza che a distanza e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata

La studentessa/Lo studente si impegna a:

1. Adottare comportamenti responsabili per prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
2. Prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dal Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
3. Monitorare costantemente il proprio stato di salute, anche attraverso la misurazione della propria temperatura corporea, e comunicare tempestivamente alla scuola la comparsa di sintomi riferibili al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
4. Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



Condizioni generali di erogazione del servizio E-LEARNING istituzionale e servizi connessi collegati alla piattaforma MOODLE a favore degli allievi dell'I.S.I.S. "A. Malignani" - Udine

1. Definizioni

Ove nominati nel presente atto i termini sotto riportati hanno il seguente significato:

Istituto: l'I.S.I.S. "A. Malignani", con sede in Udine viale Leonardo da Vinci, 10.

Allievo: il soggetto iscritto a qualunque indirizzo dell'Istituto per tutta la durata del corso di studi o in ogni caso per tutta la durata della formale iscrizione allo stesso. Gli allievi minorenni sono rappresentati ad ogni effetto di legge da coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale ai sensi di legge.

Condizioni: le presenti Condizioni di fornitura del "Servizio" e-learning istituzionale fornito dall'Istituto, il quale prevede l'accesso e l'utilizzo di tutti i servizi forniti dalla piattaforma Moodle. La piattaforma ed i relativi servizi succitati sono dislocati presso un server gestito dall'Istituto.

Credenziali di accesso: login e password (temporanea da cambiare al primo accesso) assegnate dall'Istituto.

Parti: l'Istituto e l'Allievo.

Servizio: il servizio e-learning e l'utilizzo di tutti i servizi della piattaforma Moodle forniti a ciascun allievo dell'Istituto in occasione della prima annualità di iscrizione all'istituto, attraverso la fornitura di un "account" identificato da "nome utente" e da una "password" di accesso. Nome utente e password verranno comunicati agli studenti con modalità indicate all'inizio di ogni anno scolastico tramite circolare presente nel sito della scuola.

2. Descrizione del Servizio

Il "Servizio" Moodle, che l'Istituto fornisce gratuitamente a ciascun allievo iscritto, è una piattaforma di e-learning, ovvero uno strumento didattico digitale, con accesso ed utilizzo interamente web, che supporta la tradizionale didattica d'aula e permette al docente di pubblicare e rendere accessibile agli studenti il materiale didattico di supporto alle lezioni, di veicolare comunicazioni, di pubblicare informazioni sulla materia, di somministrare compiti, esercitazioni e test. Consente ai docenti di creare aule "virtuali", ambienti on-line dedicati, in cui poter utilizzare e condividere diverse risorse che fanno da supporto alla didattica in aula; è infatti possibile:

Sede di Udine

Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T

Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI

Fausto SENATORE



- pubblicare materiali didattici;
- progettare e proporre attività didattiche individuali e/o collaborative che usano varie tipologie e metodologie;
- sviluppare, pianificare e gestire diversi tipi di attività di valutazione;
- gestire le comunicazioni con gli utenti.

L'ambiente e-learning viene utilizzato, inoltre, per la creazione di corsi di formazione, di recupero delle carenze e/o di potenziamento delle eccellenze e per lo svolgimento di progetti didattici di innovazione a favore di docenti ed allievi.

Moodle ad oggi è la piattaforma di e-learning più diffusa al mondo; in Italia è utilizzata da moltissime istituzioni scolastiche ed universitarie ed è distribuita con codice sorgente completamente accessibile, in piena aderenza ai dettami Open Source, utilizzabile senza il pagamento di licenze.

3. Durata e vincoli del servizio

All'atto dell'iscrizione a qualunque indirizzo di studi dell'Istituto e per tutta la durata del percorso di studio o, in ogni caso per tutta la durata della formale iscrizione allo stesso, l'Istituto fornirà il servizio e-learning Moodle indicato al punto precedente.

Alla fine del percorso di studi o al venir meno, per qualunque causa della qualifica di allievo iscritto, seguirà la disattivazione dell'account utente dal servizio, con conseguente impossibilità di accedere ulteriormente all'ambiente e-learning Moodle istituzionale.

4. Assistenza

La fornitura del servizio comprende l'assistenza per la soluzione di problematiche tecniche, esclusivamente legate all'erogazione del servizio, che verrà fornita tramite richiesta email da inviare all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto dedicato al servizio (moodle@malignani.ud.it). La manualistica per l'utilizzo di base e istruzioni per l'accesso al sistema sono presenti nella Home Page del servizio: <http://moodle2.malignani.ud.it/moodle/>.

5. Sicurezza

L'accesso ai Servizi è consentito mediante un codice di identificazione (username) e una parola chiave (password). La password rappresenta la chiave segreta senza la quale non si può accedere al Servizio. L'Allievo è tenuto a scegliere una password non banale e di non facile individuazione. L'Allievo è consapevole che l'eventuale conoscenza della password da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi l'utilizzo del Servizio a suo nome; pertanto, si obbliga incondizionatamente a conservare

Sede di Udine Liceo Scientifico UDPS016018 Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q	Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303 Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020	Sede di San Giovanni al Natisone Istituto Tecnico UDTF016002B Istituto Professionale UDRI01601D
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE		
Ufficio Vicepresidenza Responsabile del Procedimento Responsabile dell'Istruttoria	Dirigente Scolastico Collaboratore del Dirigente	Andrea CARLETTI Fausto SENATORE



la password con la massima cura e riservatezza e sarà responsabile di ogni danno causato dalla conoscenza della suddetta password da parte di terzi. La password potrà essere modificata dall'Allievo in qualunque momento tramite i collegamenti appositi a questo scopo previsti e, per ragioni di sicurezza, si consiglia di provvedere periodicamente a cambiarla. L'allievo si impegna a comunicare immediatamente all'Istituto l'eventuale furto, smarrimento o perdita di riservatezza della password e rimane comunque responsabile di ogni impiego del Servizio sino al momento di tale comunicazione. L'Allievo si impegna inoltre a comunicare immediatamente all'Istituto qualsiasi uso non autorizzato del proprio identificativo utente e/o password od ogni altra violazione della sicurezza a cui venisse a conoscenza.

6. Diritti e doveri

L'Allievo prende atto del fatto che lo scopo principale del servizio Moodle fornito dall'Istituto è quello di supportare la tradizionale didattica d'aula e favorire l'innovazione nei percorsi didattici promossi e attivati dall'Istituto. A tale effetto l'Allievo prende atto del fatto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di far uso del servizio per svolgere attività che possano arrecare danni o turbative ad altri utenti e/o che violino le leggi e i regolamenti vigenti. Ogni utilizzo improprio potrà essere perseguito a norma di legge, dagli organi preposti.

A tale effetto l'Allievo si impegna ad usare responsabilmente l'account Moodle ed i relativi servizi collegato forniti dall'Istituto per i fini indicati al periodo precedente. In particolare l'Allievo prende atto che è vietato:

- concedere l'utilizzo, anche temporaneo, a terzi del proprio account e, analogamente, gestire l'account fornito per conto di terzi, o in collaborazione con essi;
- effettuare tentativi non autorizzati di accesso a qualsiasi account che non gli appartenga;
- compiere atti contro la morale o l'ordine pubblico o con lo scopo di molestare la quiete altrui, danneggiare chicchessia o violare o tentare di violare altri account;
- comunicare in modo offensivo, ingiurioso o diffamatorio nei forum dei singoli corsi o nella messaggistica interna alla piattaforma e-learning;
- trasmettere, distribuire o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi Legge o regolamento in vigore; questo include, senza limitazioni, materiale protetto da copyright, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;

L'Allievo, che rimane l'unico responsabile dell'uso degli strumenti concessi, manleva pertanto l'Istituto, mantenendolo indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, costo e spesa, incluse anche

Sede di Udine Liceo Scientifico UDPS016018 Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q	Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303 Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020	Sede di San Giovanni al Natisone Istituto Tecnico UDTF016002B Istituto Professionale UDRI01601D
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE		
Ufficio Vicepresidenza Responsabile del Procedimento Responsabile dell'Istruttoria	Dirigente Scolastico Collaboratore del Dirigente	Andrea CARLETTI Fausto SENATORE



le spese legali, derivanti da ogni violazione di tale divieto. L'Allievo prende altresì atto che, l'utilizzo dell'area e-learning Moodle avviene sotto la propria esclusiva responsabilità. Ove si accerti l'esistenza di comportamenti vietati aventi origine dall'account dell'Allievo stesso, l'Istituto potrà adottare misure tecniche per interrompere l'attività illecita ed eventuali provvedimenti disciplinari a carico dell'allievo sulla base del relativo regolamento, impregiudicata l'adozione di ogni altra iniziativa o azione prevista dalla legge.

7. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali comunicati dall'Allievo all'Istituto ai fini dell'esecuzione dell'erogazione del Servizio, avverrà in conformità al D.lgs. 196/2003 e al Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e successive modificazioni, all'informativa contenuta ai punti 5 e 6 del presente atto ovvero rilasciata dall'Istituto in fase di prima iscrizione ed in forza del consenso al trattamento dei dati manifestato in tali sedi dall'Allievo, ovvero dai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale.

L'Istituto, per le sole fasi di raccolta, trattamento e gestione dei dati, necessarie ai fini dell'erogazione del Servizio, si pone quale Titolare autonomo del trattamento, in conformità alle definizioni dei ruoli descritte nel D.lgs. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e successive modificazioni.

I corsi attivati nella piattaforma Moodle potrebbero contenere collegamenti ad altri siti web che dispongono di una propria informativa privacy. L'Istituto non risponde del trattamento dei dati effettuato da tali siti.

L'area didattica Moodle dell'ISIS Malignani:

- non utilizza cookie di profilazione delle preferenze degli utenti del sito, ovvero: "I cookie di profilazione sono volti a creare profili relativi all'utente e vengono utilizzati al fine di inviare messaggi pubblicitari in linea con le preferenze manifestate dallo stesso nell'ambito della navigazione in rete. In ragione della particolare invasività che tali dispositivi possono avere nell'ambito della sfera privata degli utenti, la normativa europea e italiana prevede che l'utente debba essere adeguatamente informato sull'uso degli stessi ed esprimere così il proprio valido consenso";
- non utilizza l'invio di cookie di terze parti ovvero: "il soggetto che installa i cookie sul terminale dell'utente, è diverso a seconda che si tratti dello stesso gestore del sito che l'utente sta visitando (che può essere sinteticamente indicato come "editore") o di un sito diverso che installa cookie per il tramite del primo (terze parti)";
- utilizza cookie di tipo tecnico: "I cookie tecnici sono quelli utilizzati al solo fine di "effettuare la trasmissione di una comunicazione su una rete di comunicazione elettronica, o nella misura strettamente necessaria al fornitore di un servizio della società dell'informazione

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P. IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



esplicitamente richiesto dall'abbonato o dall'utente a erogare tale servizio" (cfr. Art. 122, comma 1, del Codice)."

I cookie utilizzati all'interno della piattaforma e-Learning Moodle dell'Istituto servono a navigare più facilmente e in modo più efficiente sulle pagine web e a consentire l'abilitazione di funzioni utili per l'utente; in particolare utilizza due tipi di cookie.

Il primo è un cookie di sessione chiamato "MoodleSession". E' indispensabile che il browser sia configurato per accettare questo cookie al fine di garantire la validità della propria autenticazione navigando tra le pagine. Quando ci si scollega dalla piattaforma Moodle o si chiude il browser, il cookie "MoodleSession" viene eliminato.

Il secondo cookie, generalmente chiamato "MoodleId", non è indispensabile e serve solo per ricordare lo username all'interno del browser. Grazie a questo cookie quando si accede nuovamente alla stessa piattaforma Moodle, si troverà il campo della pagina di login già compilato con lo username precedentemente utilizzato. Disabilitando tale cookie, l'unico inconveniente sarà quello di dover inserire nuovamente lo username nella pagina di login.

Altri cookie tecnici potrebbero essere utilizzati per alcune funzionalità tecniche aggiuntive necessarie per la gestione della piattaforma.

L'utente può negare o limitare l'uso dei cookie modificando sul proprio browser le opzioni in tema di privacy o sicurezza.

- Può conoscere quali cookie sono attualmente memorizzati dal proprio browser
- Può cancellare tutti i cookie presenti o selettivamente solo quelli indesiderati
- Può negare l'uso di tutti i cookie (con questa scelta non si garantisce la completa fruibilità dei servizi web di questo sito)
- Può negare l'uso di cookie di terze parti rispetto al sito che si sta visitando
- Può consentire l'uso dei cookie solo per alcuni siti.

Ulteriori informazioni ed istruzioni per la gestione dei cookie del Servizio sono presenti nella Home Page dell'area e-learning al link: <http://moodle2.malignani.ud.it/moodle/>. Inoltre, alla pagina del sito web scolastico <http://www.malignani.ud.it/cookies-policy> sono presenti ulteriori indicazioni di tipo generale ed è presente la "Cookies policy" dell'intero sito web scolastico.

8. Responsabile del Trattamento

L'Istituto è il soggetto Responsabile per il trattamento dei dati personali. Ai punti 5 e 6 del presente atto si descrivono le modalità di trattamento dei dati cui l'Istituto, in virtù di tale ruolo, tratta i dati

Sede di Udine

Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T

Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone

Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI

Fausto SENATORE



personali degli interessati secondo quanto dalla normativa di legge e regolamento vigenti e dalle informative privacy dell'Istituto pubblicate nella sezione apposita sezione del sito web dello stesso.

a. Dati trattati dall'Istituto nell'erogazione dei servizi

I Servizi erogati dall'Istituto, compatibilmente con le Specifiche tecniche degli stessi, consentono al Responsabile di trattare i dati secondo tempistiche e modalità da egli stesso impostate ed autonomamente gestite, fatte salve le disposizioni di legge applicabili. L'ambito della nomina all'Istituto per il trattamento è relativo unicamente al trattamento dei dati personali immessi e/o trasmessi autonomamente dal Titolare mediante il Servizio prescelto e/o nell'ambito dello stesso, e comunque nel rispetto delle finalità volte alla sua corretta erogazione da parte dell'Istituto e secondo quanto previsto dalla normativa applicabile tempo per tempo vigente.

I Dati dell'utente sono raccolti per consentire al Titolare di fornire i propri servizi, così come per finalità statistica e per log di sistema e manutenzione. Per necessità legate al funzionamento ed alla manutenzione, potrebbero essere raccolti i log di sistema, ossia file che registrano le interazioni degli utenti e che possono contenere anche dati personali, quali l'indirizzo IP utente. Tutti tali dati verranno gestiti all'interno dell'Istituto ed in ogni caso non saranno mai soggetti di cessione a qualunque titolo a terzi.

b. Obblighi e diritti

Per effetto della presente nomina, l'Istituto è autorizzato esclusivamente al trattamento dei dati personali nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività dallo stesso svolte per l'erogazione del servizio svolto. L'Istituto ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia, nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad essa comunicate dai Titolari ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto del servizio fornito. In conformità a quanto prescritto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalla normativa inerente il trattamento dei dati personali, si precisa che è dovere di Istituto quale Responsabile del trattamento:

- trattare i dati personali immessi e/o trasmessi nell'ambito dell'esecuzione del Servizio fornito con le caratteristiche tecniche e di sicurezza stabilite sulla base di quanto previsto nello stesso, nei Manuali, nelle Specifiche Tecniche che li disciplinano e nei Codici di condotta cui Istituto abbia aderito in relazione al Servizio fornito, che ai fini del presente articolo devono intendersi quale documentazione contenente le istruzioni di trattamento dei dati che il Titolare accetta;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza; tali soggetti autorizzati al trattamento, in relazione allo svolgimento delle attività sopra descritte, saranno specificamente

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



assegnati al trattamento dall'Istituto dando loro le istruzioni necessarie e rendendoli edotti delle modalità convenute e di quelle prescritte e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

· adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR); in particolare, l'Istituto, nell'erogazione del Servizio fornito, applicherà le misure indicate, nelle Specifiche tecniche, nei Manuali relativi al Servizio e nei Codici di condotta cui abbia aderito in relazione al Servizio erogato, nonché nelle procedure da essa adottate secondo lo standard di riferimento;

· tenuto conto della natura del trattamento, assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, per dar seguito alle richieste ricevute per l'esercizio dei diritti degli Interessati; nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tenendo conto altresì delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;

· mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla nomina contenuta nel presente atto, consentendo e contribuendo alle attività di revisione e verifica, previo accordo sui tempi e sulle modalità e purché le stesse non contrastino con obblighi di riservatezza assunti dall'Istituto e/o con le policy della medesima. L'Istituto, pertanto, effettua il trattamento dei dati nel rispetto delle istruzioni sopra riportate, delle indicazioni del Manuale che disciplina il Servizio, degli eventuali allegati e delle prescrizioni contenute nel Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), nonché nel rispetto dei requisiti di sicurezza stabiliti per l'erogazione dei singoli servizi.

c. Sub-responsabili

Con la sottoscrizione del presente atto il Titolare autorizza l'Istituto ad avvalersi di propri sub-responsabili, quali anche terzi fornitori per l'erogazione di servizi (assistenza, manutenzione, erogazione di servizi aggiuntivi, fornitori di reti e servizi di comunicazione elettronica) connessi alla prestazione richiesta, riconoscendo ed accettando che ciò possa comportare il trattamento di dati da parte dei medesimi.

Ai fini della nomina di un sub-responsabile Istituto assicura, che:

a) il sub-responsabile acceda ai dati del Titolare solo nella misura richiesta per adempiere alle obbligazioni al medesimo delegate in conformità all'attività che viene contrattualmente demandata in ordine alla funzionalità e gestione del servizio erogato;

b) il sub-responsabile assuma gli obblighi di cui all'art. 28 del GDPR;

Sede di Udine

Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T

Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D**UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE****Ufficio Vicepresidenza****Responsabile del Procedimento****Responsabile dell'Istruttoria****Dirigente Scolastico****Collaboratore del Dirigente****Andrea CARLETTI****Fausto SENATORE**



c) L'Istituto rimanga responsabile nei confronti del Titolare per tutti gli obblighi assunti, anche in relazione alle attività affidate al sub-responsabile.

Al fine di consentire al Titolare dei dati un preciso controllo sui suddetti terzi, nonché di provvedere agli adempimenti sussistenti rispetto a tutta la categoria di detti terzi, l'Istituto si impegna a conservare aggiornata la lista di tali soggetti terzi nonché apposita documentazione da cui risultino gli obblighi assunti da detti soggetti terzi in relazione agli oneri in materia di trattamento dei dati personali precisati nel presente documento, qualora gli stessi trattino dati nell'ambito del Servizio prescelto. Istituto si impegna ad informare il Titolare, qualora richiesto, in caso di modifiche di tali soggetti terzi.

d. Violazioni

Qualora si verificano eventi che comportano la violazione dei dati trattati nell'erogazione del servizio erogato, l'interessato avvertirà il Titolare entro e non oltre le 72 ore dall'accertata violazione con le modalità e nei tempi di cui alla normativa vigente applicabile in materia.

9. Legge applicabile, giurisdizione e foro competente

Il servizio e-learning istituzionale dell'Istituto e servizi connessi riferibili alla piattaforma MOODLE sono regolati esclusivamente dalla legge italiana. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le Parti fanno espresso rinvio, nei limiti in cui ciò sia possibile, alle norme di legge vigenti.

Il Foro competente in via esclusiva è quello di Udine.

Udine, 22 giugno 2021

Il Dirigente scolastico

Prof. Andrea Carletti

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“ARTURO MALIGNANI”

UDINE



MODELLO G

Condizioni generali di erogazione del servizio di Posta elettronica istituzionale e servizi connessi collegati alla piattaforma Microsoft Office 365 a favore degli allievi dell'I.S.I.S. "A. Malignani" - Udine

1. Definizioni

Ove nominati nel presente atto i termini sotto riportati hanno il seguente significato:

Istituto: l'I.S.I.S. "A. Malignani", con sede in Udine viale Leonardo da Vinci, 10.

Allievo: il soggetto iscritto a qualunque indirizzo dell'Istituto per tutta la durata del corso di studi o in ogni caso per tutta la durata della formale iscrizione allo stesso. Gli allievi minorenni sono rappresentati ad ogni effetto di legge da coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale ai sensi di legge.

Condizioni: le presenti Condizioni di fornitura del "Servizio" di Posta elettronica istituzionale fornito dall'Istituto, la quale prevede l'accesso e l'utilizzo di tutti i servizi forniti dalla piattaforma Microsoft Office 365 cui l'Istituto aderisce. I servizi succitati sono dislogati presso i server Microsoft e concessi in uso all'Istituto con formale contratto che ne regola la fruizione da parte dell'utenza dello stesso.

Credenziali di accesso: login e password (temporanea da cambiare al primo accesso) assegnate dall'Istituto.

Pannello tecnico: l'area per la gestione del Servizio alla quale l'allievo accede con le proprie Credenziali di accesso.

Parti: l'Istituto e l'Allievo.

Policy di utilizzo del servizio: il documento redatto dall'Istituto e pubblicato alla pagina http://www.malignani.ud.it/privacy/mail_allievi_termini-condizioni nel quale vengono indicate le norme comportamentali e i limiti di utilizzo del Servizio, cui sono soggetti tutti gli allievi.

Servizio: il servizio di posta elettronica e l'utilizzo di tutti i servizi forniti dalla piattaforma Microsoft Office 365 fornito a ciascun allievo dell'Istituto attraverso la fornitura di un user identificato: nome.cognome@studenti.malignani.ud.it protetto da password da cambiare la primo accesso

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



Specifiche tecniche: le informazioni pubblicate alla pagina <https://support.office.com/it-it/office-training-center> contenente le caratteristiche tecniche dei Servizi e la formazione di base sull'utilizzo degli stessi.

2. Descrizione del Servizio e Requisiti di Accesso

Il Servizio di posta elettronica che l'Istituto fornisce a ciascun allievo gratuitamente, comprende:

- una casella di posta elettronica gratuita con possibilità di inviare e ricevere e-mail sia via web (detto anche accesso "webmail") che per mezzo di un programma client di posta elettronica, indipendentemente dalla rete di accesso Internet utilizzata, in Italia e nel mondo;
- le caratteristiche del servizio di posta elettronica, l'uso della piattaforma Microsoft Office 365 comprensiva di tutte le funzionalità connesse alla stessa, così come lo spazio casella e l'ampiezza del canale trasmissivo sono quelle descritte nelle specifiche tecniche della Microsoft;
- il pacchetto Microsoft Office 365 A1 Plus per studenti – scaricabile dalla piattaforma ed installabile sul proprio dispositivo;
- assistenza e supporto esclusivamente fornito per mezzo di richieste scritte (vedasi art. 4 qui di seguito);

3. Durata e vincoli della casella di posta

All'atto dell'iscrizione a qualunque indirizzo di studi dell'Istituto e per tutta la durata del corso di studi o in ogni caso per tutta la durata della formale iscrizione allo stesso, l'Istituto fornirà il servizio di posta elettronica indicato al punto precedente.

Alla fine del corso di studio o al venir meno, per qualunque causa della qualifica di allievo iscritto, seguirà entro trenta giorni da tale evento la disattivazione della casella di posta elettronica ed i relativi servizi connessi alla piattaforma Microsoft Office 365, con conseguente impossibilità di accedere ulteriormente al servizio.

La disattivazione della casella comporterà l'eliminazione di tutti i messaggi in essa contenuti (messaggi che non saranno più recuperabili) e di tutti i dati in essa contenuti come rubrica, dati di registrazione, documenti ecc. ecc. L'allievo, quindi, prende atto e accetta incondizionatamente che con la cancellazione della casella cesseranno tutti i servizi ad essa connessi, verranno eliminati definitivamente ogni messaggio, rubrica, dato personale, impostazione e crediti eventualmente presenti.

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



4. Assistenza

La fornitura del servizio comprende l'assistenza con guide e istruzioni che verranno fornite ed eventualmente tramite richieste scritte (ticket) da inviare all'amministratore di sistema dell'Istituto. L'allievo può contattare il servizio di assistenza esclusivamente per la risoluzione dei problemi relativi al servizio di posta elettronica fornito.

5. Sicurezza

L'accesso ai Servizi è consentito mediante un codice di identificazione (username) e una parola chiave (password). Lo username è un dato pubblico, mentre la password rappresenta la chiave segreta senza la quale non si può accedere al Servizio. L'Allievo è tenuto a scegliere una password non banale, di non facile individuazione. L'Allievo è consapevole che l'eventuale conoscenza della password da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi l'utilizzo del Servizio a nome dell'Allievo. L'Allievo è pertanto obbligato incondizionatamente a conservare la password con la massima cura e riservatezza e sarà responsabile di ogni danno causato dalla conoscenza della suddetta password da parte di terzi. La password potrà essere modificata dall'Allievo in qualunque momento tramite i collegamenti appositi a questo scopo previsti e, per ragioni di sicurezza, si consiglia di provvedere periodicamente a cambiarla. L'Utente si impegna a comunicare immediatamente all'Istituto l'eventuale furto, smarrimento o perdita di riservatezza della password e rimane comunque responsabile di ogni impiego del Servizio sino al momento di tale comunicazione. L'Allievo si impegna inoltre a comunicare immediatamente all'Istituto qualsiasi uso non autorizzato del proprio identificativo utente e/o password od ogni altra violazione della sicurezza a cui venisse a conoscenza.

6. Diritti e doveri

L'Allievo prende atto del fatto che lo scopo principale della casella di posta elettronica ed i servizi connessi alla piattaforma Microsoft Office 365 forniti dall'Istituto è quello di consentire efficaci rapporti fra l'allievo e l'Istituto in tutte le sue componenti ed in particolare per favorire i percorsi didattici promossi e attivati dall'Istituto. A tale effetto l'Allievo prende atto del fatto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di far uso del servizio di posta elettronica e dei servizi connessi alla piattaforma Microsoft Office 365 forniti per effettuare comunicazioni o in genere attività che possano arrecare danni o turbative ad altri utenti e/o a servizi operanti nella Rete Internet e/o che violino le leggi e i regolamenti vigenti.

È vietato distribuire/installare il pacchetto Microsoft Office 365, concesso in licenza d'uso, a terzi. Ogni utilizzo improprio potrà essere perseguito a norma di legge, dagli organi preposti.

Sede di Udine

Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T

Cod. Fiscale e P. IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone

Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE**Ufficio Vicepresidenza**

Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



A tale effetto l'Allievo si impegna ad usare responsabilmente la casella di posta elettronica ed i relativi servizi offerti dalla piattaforma Microsoft Office 365 forniti dall'Istituto per i fini indicati al periodo precedente. In particolare, l'Allievo prende atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di fare uso del Servizio fornito dall'Istituto per:

- concedere l'utilizzo, anche temporaneo, a terzi del proprio account e dei connessi Servizi del pacchetto Microsoft Office 365;
- compiere atti contro la morale o l'ordine pubblico o con lo scopo di molestare la quiete altrui, danneggiare chicchessia o violare o tentare di violare comunque il segreto della corrispondenza;
- inviare a terzi messaggi non richiesti e indesiderati ("spamming") analogamente a non gestire l'account fornito per conto di terzi, o in collaborazione con essi;
- effettuare tentativi non autorizzati di accesso a qualsiasi account o computer che non gli appartengono;
- intercettare, impedire, interrompere illecitamente comunicazioni informatiche o telematiche o rivelarne il contenuto;
- violare, sottrarre o sopprimere la corrispondenza informatica o telematica tra terzi;
- comunicare in modo offensivo, ingiurioso o diffamatorio;
- trasmettere, distribuire o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi Legge o regolamento in vigore; questo include, senza limitazioni, materiale protetto da copyright, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;
- violare la privacy degli altri utenti della Rete.

L'Allievo, che rimane l'unico responsabile dell'uso degli strumenti concessi, manleva pertanto l'Istituto, mantenendolo indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, costo e spesa, incluse anche le spese legali, derivanti da ogni violazione di tale divieto. L'Allievo prende altresì atto che, l'utilizzo della casella di posta elettronica fornito avviene sotto la propria esclusiva responsabilità.

Ove si accerti l'esistenza di uno o più episodi di spamming o altri comportamenti vietati aventi comunque origine dalla casella di posta elettronica dell'Allievo stesso, l'Istituto potrà adottare ogni

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



opportuna misura tecnica per interrompere l'accesso dell'Allievo al Servizio. Impregiudicata l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari a carico dell'allievo sulla base del relativo regolamento, impregiudicata l'adozione di ogni altra iniziativa o azione prevista dalla legge.

L'Allievo dichiara di essere a conoscenza nelle regole di "**netiquette internet**" e di rispettarle nell'uso dei servizi di comunicazione attivati con gli strumenti messi a disposizione dall'Istituto.

7. Trattamento dei dati personali

1 Il trattamento dei dati personali comunicati dall'Allievo all'Istituto ai fini dell'esecuzione dell'erogazione del Servizio, avverrà in conformità al D.lgs. 196/2003 e al Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e successive modificazioni, all'informativa contenuta ai punti 5 e 6 del presente atto ovvero rilasciata dall'Istituto in fase di prima iscrizione ed in forza del consenso al trattamento dei dati manifestato in tali sedi dall'Allievo, ovvero dai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale.

2 L'Istituto, per le sole fasi di raccolta, trattamento e gestione dei dati, necessarie ai fini dell'erogazione del Servizio, si pone quale Titolare autonomo del trattamento, in conformità alle definizioni dei ruoli descritte nel D.lgs. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e successive modificazioni.

8. Responsabile del Trattamento

L'Istituto è il soggetto Responsabile per il trattamento dei dati personali.

Ai punti 5 e 6 del presente atto si descrivono le modalità di trattamento dei dati cui l'Istituto, in virtù di tale ruolo, tratta i dati personali degli interessati secondo quanto dalle normativa di legge e regolamento vigenti e dalle informative privacy dell'Istituto pubblicate nella sezione apposita sezione del sito web dello stesso.

a. Dati trattati dall'Istituto nell'erogazione dei servizi

I Servizi erogati dall'Istituto, compatibilmente con le Specifiche tecniche degli stessi, consentono al Responsabile di trattare i dati secondo tempistiche e modalità da egli stesso impostate ed autonomamente gestite, fatte salve le disposizioni di legge applicabili. L'ambito della nomina all'Istituto per il trattamento è relativo unicamente al trattamento dei dati personali immessi e/o trasmessi autonomamente dal Titolare mediante il Servizio prescelto e/o nell'ambito dello stesso, e comunque nel rispetto delle finalità volte alla sua corretta erogazione da parte dell'Istituto e secondo quanto previsto dalla normativa applicabile tempo per tempo vigente.

b. Obblighi e diritti

Sede di Udine

Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T

Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



Per effetto della presente nomina, l'Istituto è autorizzato esclusivamente al trattamento dei dati personali nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività dallo stesso svolte per l'erogazione del servizio svolto. L'Istituto ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia, nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad essa comunicate dai Titolari ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto del servizio fornito. In conformità a quanto prescritto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalla normativa inerente il trattamento dei dati personali, si precisa che è dovere di Istituto quale Responsabile del trattamento:

- trattare i dati personali immessi e/o trasmessi nell'ambito dell'esecuzione del Servizio fornito oggetto del Contratto con le caratteristiche tecniche e di sicurezza stabilite sulla base di quanto previsto nello stesso, nei Manuali, nelle Specifiche Tecniche che li disciplinano e nei Codici di condotta cui Istituto abbia aderito in relazione al Servizio fornito, che ai fini del presente articolo devono intendersi quale documentazione contenente le istruzioni di trattamento dei dati che il Titolare accetta. Nel caso in cui il Titolare manifesti necessità particolari che richiedano istruzioni diverse rispetto a quanto descritto nella documentazione sopra richiamata, dovrà manifestare tale necessità all'Istituto e descrivere le misure che si richiede vengano garantite, le quali verranno valutate e, qualora implementabili, quotate con una specifica offerta;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza; tali soggetti autorizzati al trattamento, in relazione allo svolgimento delle attività sopra descritte, saranno specificamente assegnati al trattamento dall'Istituto dando loro le istruzioni necessarie e rendendoli edotti delle modalità convenute e di quelle prescritte e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR); in particolare, l'Istituto, nell'erogazione del Servizio fornito, applicherà le misure indicate, nelle Specifiche tecniche, nei Manuali relativi al Servizio e nei Codici di condotta cui abbia aderito in relazione al Servizio erogato, nonché nelle procedure da essa adottate secondo lo standard di riferimento;
- tenuto conto della natura del trattamento, assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, per dar seguito alle richieste ricevute per l'esercizio dei diritti degli Interessati; nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tenendo conto altresì delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



- su scelta del Titolare, cancellare o restituire al medesimo tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti;
- mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla nomina contenuta nel presente atto, consentendo e contribuendo alle attività di revisione e verifica, previo accordo sui tempi e sulle modalità e purché le stesse non contrastino con obblighi di riservatezza assunti dall'Istituto e/o con le policy della medesima. L'Istituto, pertanto, effettua il trattamento dei dati nel rispetto delle istruzioni sopra riportate, delle indicazioni del Manuale che disciplina il Servizio, degli eventuali allegati e delle prescrizioni contenute nel Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), nonché nel rispetto dei requisiti di sicurezza stabiliti per l'erogazione dei singoli servizi.

c. Sub-responsabili

Con la sottoscrizione del presente atto, e fermo quanto eventualmente espressamente previsto al riguardo nelle ulteriori Sezioni delle presenti Condizioni di erogazione del servizio, il Titolare autorizza l'Istituto ad avvalersi di propri sub-responsabili, quali anche terzi fornitori per l'erogazione di servizi (assistenza, manutenzione, erogazione di servizi aggiuntivi, fornitori di reti e servizi di comunicazione elettronica) connessi alla prestazione richiesta, riconoscendo ed accettando che ciò possa comportare il trattamento di dati da parte dei medesimi.

Ai fini della nomina di un sub-responsabile Istituto assicura, che:

- a) il sub-responsabile acceda ai dati del Titolare solo nella misura richiesta per adempiere alle obbligazioni al medesimo delegate in conformità all'attività che viene contrattualmente demandata in ordine alla funzionalità e gestione del servizio erogato;
- b) il sub-responsabile assuma gli obblighi di cui all'art. 28 del GDPR;
- c) L'Istituto rimanga responsabile nei confronti del Titolare per tutti gli obblighi assunti, anche in relazione alle attività affidate al sub-responsabile.

Al fine di consentire al Titolare dei dati un preciso controllo sui suddetti terzi, nonché di provvedere agli adempimenti sussistenti rispetto a tutta la categoria di detti terzi, l'Istituto si impegna a conservare aggiornata la lista di tali soggetti terzi nonché apposita documentazione da cui risultino gli obblighi assunti da detti soggetti terzi in relazione agli oneri in materia di trattamento dei dati personali precisati nel presente documento, qualora gli stessi trattino dati nell'ambito del Servizio prescelto.

Istituto si impegna ad informare il Titolare, qualora richiesto, in caso di modifiche di tali soggetti terzi.

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“ARTURO MALIGNANI”

UDINE



MODELLO G

d. Violazioni

Qualora si verificano eventi che comportano la violazione dei dati trattati nell'erogazione del servizio erogato, l'interessato avvertirà il Titolare entro e non oltre le 72 ore dall'accertata violazione con le modalità e nei tempi di cui alla normativa vigente applicabile in materia.

9. Legge applicabile, giurisdizione e foro competente

Il servizio di Posta elettronica istituzionale dell'Istituto e servizi connessi riferibili alla piattaforma Microsoft Office 365 sono regolati esclusivamente dalla legge italiana. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le Parti fanno espresso rinvio, nei limiti in cui ciò sia possibile, alle norme di legge vigenti.

Il Foro competente in via esclusiva è quello di Udine.

Udine, 22 giugno 2021

Il Dirigente scolastico

Prof. Andrea Carletti

Sede di Udine
Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone
Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“ARTURO MALIGNANI”

UDINE



Informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016

Relativa al servizio di pagamento



L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio “Pago in Rete” degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica **ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE “ARTURO MALIGNANI”, Viale Leonardo da Vinci, n. 10 – 33100 UDINE** al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. **Telefono: 0432 46361**, E-mail: udis01600t@istruzione.it.

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti “Pago In Rete” e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è **Avv. Massimo RAFFA**. massimo.raffa@malignani.ud.it – P.E.C massimo.raffa@avvocatiudine.it - tel.0432.46361)

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti, previa acquisizione del consenso al trattamento, sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie al fine di consentire la fruizione del Servizio “Pago in Rete” da parte dell'Istituzione scolastica.

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio “Pago In Rete” e, dunque, consentirLe i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato 1**) è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Sede di Udine Liceo Scientifico UDPS016018 Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q	Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T Cod. Fiscale e P. IVA 00401740303 Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020	Sede di San Giovanni al Natisone Istituto Tecnico UDTF016002B Istituto Professionale UDRI01601D
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE		
Ufficio Vicepresidenza	Dirigente Scolastico	Andrea CARLETTI
Responsabile del Procedimento	Collaboratore del Dirigente	Fausto SENATORE
Responsabile dell'Istruttoria		



"ARTURO MALIGNANI"

UDINE

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

Tipi di dati trattati

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti. Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

f.to Andrea CARLETTI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2, DLgs
n. 39/93

Sede di Udine

Liceo Scientifico UDPS016018
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A
Istituto Tecnico Serale UDTF01651Q

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T

Cod. Fiscale e P. IVA 00401740303
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE
Tel. 0432-46361 Fax 0432-545020

Sede di San Giovanni al Natisone

Istituto Tecnico UDTF016002B
Istituto Professionale UDRI01601D

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio Vicepresidenza
Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico
Collaboratore del Dirigente

Andrea CARLETTI
Fausto SENATORE