



Circolare ATA n.163

Udine, 31 maggio 2018

Al Personale ATA

OGGETTO: incarichi specifici a.s.2017/2018

Richiamato il Piano delle attività del Personale ATA, adottato con nota prot.3318 del 09/02/2018;
Vista l'ipotesi di contratto integrativo di Istituto sottoscritta con le RSU in data 11 aprile 2018;

COMUNICO

Che sono stati individuati i seguenti incarichi specifici:

INCARICHI SPECIFICI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
1	Responsabile versamenti contributivi e fiscali
2	Responsabile gestione esami maturità
3	Responsabile gestione supplenze-trasmissione dati SIDI - nomine
4	Responsabile gestione magazzino
5	Responsabile procedure pensionamenti
6	Responsabile liquidazioni CU
7	Responsabile gestione acquisti
8	Responsabile controllo vaccinazione alunni

INCARICHI SPECIFICI ASSISTENTI TECNICI	
1	Responsabile controllo dotazioni sicurezza e primo soccorso
2	Responsabile controllo dotazioni sicurezza e primo soccorso
3	Responsabile controllo dotazioni sicurezza e primo soccorso
4	Supporto per attività di ricognizione straordinaria inventario laboratori assegnati
5	Supporto per attività di ricognizione straordinaria inventario laboratori assegnati
6	Supporto per attività di ricognizione straordinaria inventario laboratori assegnati
7	Supporto per attività di ricognizione straordinaria inventario laboratori assegnati

INCARICHI SPECIFICI COLLABORATORI SCOLASTICI	
1	Gestione servizi pomeridiani coordinamento
1	Responsabile chiusure edificio pomeridiano
3	Primo soccorso- assistenza di alunni in ospedale al pomeriggio da sede centrale (con mezzo pubblico o auto di servizio);
4	Collaborazione con Uffici al pomeriggio
5	Primo soccorso- Assistenza di alunni in ospedale da Via Zugliano (con mezzo pubblico o auto di servizio)
6	Referente sede Via Zugliano
7	Primo soccorso- Assistenza alunni in Ospedale S.Giovanni Nat.(con mezzo pubblico o auto di servizio)

Il personale interessato, non in possesso della prima/seconda posizione economica, potrà produrre istanza scritta di assegnazione dell'incarico, indirizzata al Dirigente Scolastico, tassativamente entro il giorno **SABATO 09 GIUGNO 2018**.

La domanda dovrà essere consegnata all'Ufficio della DSGA o alla Segreteria particolare del D.S.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea CARLETTI